

**Documentnummer** HV00147016

**Versie** 1.1

**Datum** 15 december 2022

**Eigenaar** F.M.A.P. van den Branden, hoofd Bedrijfshulpverlening  
**Opstellers** R. Beverloo, W.J. Hutters, M. Zitter, M.J. van den Berg, Vastgoedbeheer

**Beheerder** M.J. van den Berg, adviseur kwaliteit en beleid Vastgoedbeheer

**Autorisator** J. Lindenhof, manager Bedrijfsbureau

## Procedure ontruimingsplattegronden

## Inhoudsopgave

|          |                                                       |          |
|----------|-------------------------------------------------------|----------|
| <b>1</b> | <b>Inleiding</b>                                      | <b>3</b> |
| 1.1      | Algemeen                                              | 3        |
| 1.2      | Standaard voor ontruimingsplattegronden               | 3        |
| <b>2</b> | <b>Ontruimingsplattegronden</b>                       | <b>4</b> |
| 2.1      | Verantwoordelijkheden                                 | 4        |
| 2.2      | De procedure                                          | 4        |
|          | <b>Bijlage 1 Ontruimingsplattegrond (voorbeelden)</b> | <b>5</b> |
|          | <b>Bijlage 2 Processchema</b>                         | <b>7</b> |

# 1 Inleiding

## 1.1 Algemeen

### Doelstelling van ontruimingsplattegronden

De doelstelling van ontruimingsplattegronden is het informeren van alle aanwezigen in het gebouw, die geen veiligheidskundige achtergrond hebben, over de vluchtmogelijkheden.

Op de plattegrond staat alleen de op deze doelgroep afgestemde informatie. De plattegrond moet bijdragen aan het veilig en zelfstandig verlaten van het gebouw door alle aanwezigen.

De informatie is in de eerste plaats bedoeld voor een preventieve oriëntatie en instructie voordat zich een noodsituatie voordoet. In geval van ontruiming moeten de vluchtroutesignaleringen hiervoor toereikend zijn.

Op elke etage van alle gebouwen van het Erasmus MC hangen één of meerdere ontruimingsplattegrond(en). Hierop zijn alle vluchtroutes en alarmeermogelijkheden in geval van calamiteiten aangegeven. De ontruimingsplattegronden hangen in de directe nabijheid van de kleine blusmiddelen en op plaatsen waar personen de gelegenheid hebben de informatie te bekijken, zoals lifthallen en centrale ruimtes.

## 1.2 Standaard voor ontruimingsplattegronden

De ontruimingsplattegronden dienen te voldoen aan de opzet van het Erasmus MC.

Deze opzet bepaald de weergave en symboliek van de ontruimings- en aanvalsplattegronden. En geeft de vlucht- en aanvalsroute zo overzichtelijk mogelijk weer. Ten goede van het overzicht zijn ruimtenummers niet verwerkt in deze plattegronden.

De opzet van de ontruimingsplattegronden is:

- een overzichtstekening per verdieping en per locatie, met genummerde locaties ophanglocaties,
- per locatie een tabblad met:
  - o een ontruimingsplattegrond op A3 formaat,
  - o voor de lezer op locatie, juist georiënteerde plattegrond met:
    - ruimten zonder ruimtenummers,
    - vluchtroute en veiligheidsvoorzieningen,
    - rode stip met locatie
  - o de plattegrond is voorzien van automatische bladnummering die overeenkomt met de ophanglocatie.
  - o de plattegrond is voorzien van het standaard informatieveld, waarin:
    - Veiligheidslegenda,
    - Complex overzicht met gemarkeerd gebouw per ophanglocatie,
    - Instructies wat te doen bij calamiteiten.

Bijlage 1 is een ontruimingsplattegrond waarin deze opzet is weergegeven

## 2 Ontruimingsplattegronden

Het is van groot belang dat alle ontruimingsplattegronden actueel zijn. In geval van verbouwingen (groot en klein) dient te worden nagegaan of de ontruimingsplattegronden dienen te worden aangepast. Deze verantwoordelijkheid ligt bij de projectleider van de verbouwing. Hierna volgt de procedure die bij alle verbouwingen gevolgd dient te worden.

### 2.1 Verantwoordelijkheden

De Bedrijfshulpverlening (BHV) is verantwoordelijk voor de inhoud en aanwezigheid van de ontruimingsplattegronden.

Het team Vastgoed Informatievoorziening (sector Vastgoedbeheer) is verantwoordelijk voor het beheer van de tekeningen.

De projectleider van een verbouwing is verantwoordelijk voor het melden van wijzigingen.

### 2.2 De procedure

1. Indien geen ontruimingsplattegronden aanwezig zijn, dan kan de afdeling BHV de vluchtroutes uitzoeken en aangeven op tekening. Zij geven op de tekening ook aan waar de ontruimingstekening moet worden opgehangen. De afdeling BHV geeft de ontruimings-tekening aan de projectleider. Door naar stap 4.
2. De projectleider controleert bij aanvang van een project of de verbouwing gevolgen heeft voor de ontruimingstekening.
3. Als de ontruimingstekening aangepast moet worden geeft de projectleider dit aan op de tekening.
4. De projectleider vraagt het team Vastgoed Informatievoorziening (sector Vastgoedbeheer) om deze aanpassing door te voeren of tekeningen te maken. De nieuwe ontruimingstekening moet klaar en opgehangen zijn voordat het project is afgerond. De projectleider registreert in Planon:
  - a. Order tot aanpassen/maken van de ontruimingsplattegrond
  - b. Order tot plaatsen van de ontruimingsplattegrond
5. Het team Vastgoed Informatievoorziening (sector Vastgoedbeheer) zorgt voor aanpassing van de tekening en stuurt deze tekening door naar het hoofd BHV.
6. Het hoofd BHV controleert de tekening en stuurt deze voorzien van een paraaf terug naar het team Vastgoed Informatievoorziening.
7. Het team Vastgoed Informatievoorziening drukt het gewenste aantal tekeningen af en stuurt deze bij een nieuw project naar het team Vastgoedondersteuning en meldt de order 'aanpassen/ maken van de ontruimingstekening' af in Planon.
8. Bij een nieuw project draagt het team Vastgoedondersteuning zorg voor het ophangen van de ontruimingstekeningen op de juiste plaats en meldt de order 'plaatsen van de ontruimings-tekening' af in Planon.
9. Bij vervanging of aanvulling van een bestaande ontruimingstekeningen drukt het team Vastgoed Informatievoorziening het gewenste aantal tekeningen af. Via de Service Portal maakt de technisch gegevensbeheerder een order aan voor de handyman tot plaatsen van ontruimingstekeningen.

Na het ophangen van de vervangende of aanvullende ontruimingstekeningen sluit de handyman de order in Planon af.

## Bijlage 1 Ontruimingsplattegrond (voorbeelden)

ML 18-9-2022 13-47:13

**\*15** **LOCATIE NUMMERS** **10**

**Veiligheidslegenda**

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Hier staat u:**

**BRAND**

- Bel toestel \*15 (010 703 40 04)
- Vermijd plaats, aard en omvang van de brand
- Druk de aanwezige handmelder in
- Sluit ramen en deuren
- Probeer de brand te blussen (let op eigen veiligheid)
- Volg de aanwijzingen van de BHV op
- Gebruik nooit de lift

**ONGEVAL**

- Bel toestel \*15 (010 703 40 04)
- Vermijd de aard en omvang van het incident
- Blijf bij het slachtoffer tot er hulp is
- Zorg dat omstanders voldoende afstand bewaren
- Volg de aanwijzingen van de BHV op

**ONTRUIMING**

Bij het horen van het ontruimingsgeluid:

- Verlaat het gebouw via de aangewezen vluchtroute
- Volg de aanwijzingen en de instructies van de BHV op
- Help mensen met een handicap of schakel hulp in
- Neem bezoekers mee
- Ga naar de aangewezen verzamelplaats
- Meld eventuele bijzonderheden aan de BHV

**AGRESSIE**

- Bel toestel \*15 (010 703 40 04)
- Blijf rustig zodat de agressie niet verder toeneemt

00

ML 18-9-2022 13-47:13

**\*15** **ONTRUIMINGSPLATTEGROND** **Nc 10**

**Veiligheidslegenda**

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Hier staat u:**

**BRAND**

- Bel toestel \*15 (010 703 40 04)
- Vermijd plaats, aard en omvang van de brand
- Druk de aanwezige handmelder in
- Sluit ramen en deuren
- Probeer de brand te blussen (let op eigen veiligheid)
- Volg de aanwijzingen van de BHV op
- Gebruik nooit de lift

**ONGEVAL**

- Bel toestel \*15 (010 703 40 04)
- Vermijd de aard en omvang van het incident
- Blijf bij het slachtoffer tot er hulp is
- Zorg dat omstanders voldoende afstand bewaren
- Volg de aanwijzingen van de BHV op

**ONTRUIMING**

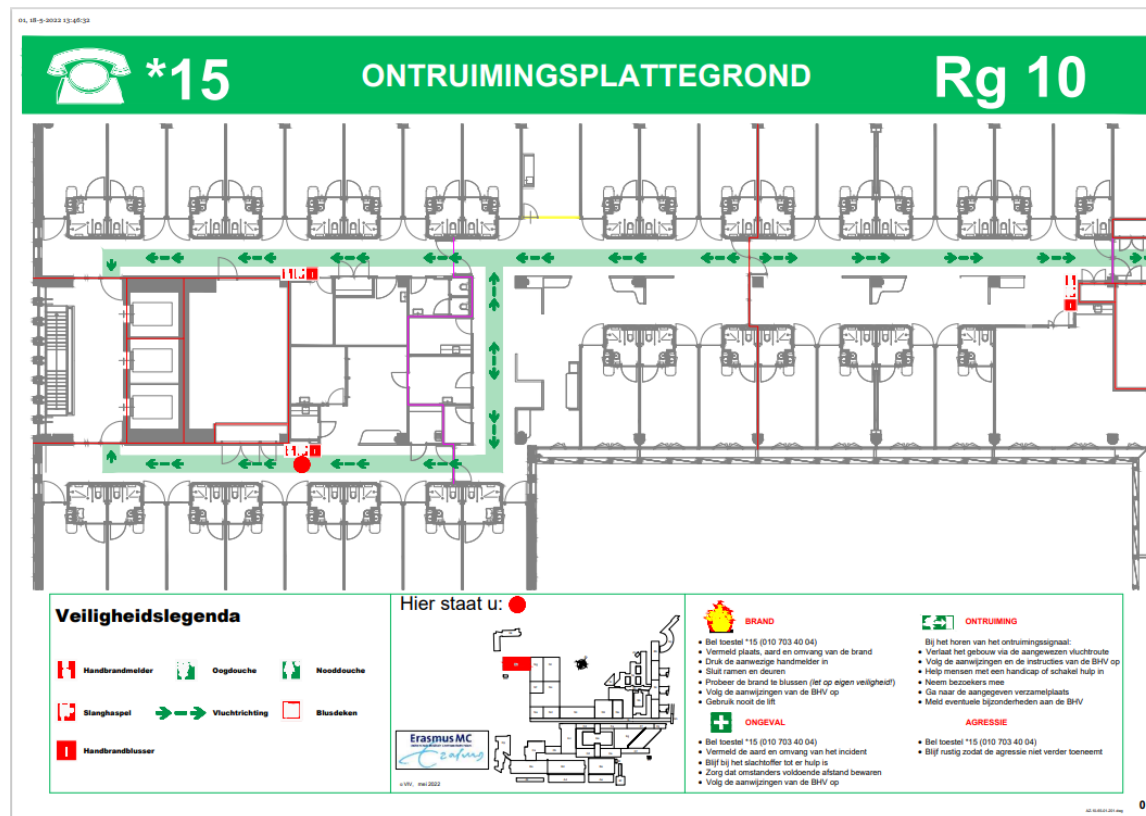
Bij het horen van het ontruimingsgeluid:

- Verlaat het gebouw via de aangewezen vluchtroute
- Volg de aanwijzingen en de instructies van de BHV op
- Help mensen met een handicap of schakel hulp in
- Neem bezoekers mee
- Ga naar de aangewezen verzamelplaats
- Meld eventuele bijzonderheden aan de BHV

**AGRESSIE**

- Bel toestel \*15 (010 703 40 04)
- Blijf rustig zodat de agressie niet verder toeneemt

16



## Bijlage 2 Processchema

### Processchema fout of ontbrekende ontruimingstekening

Dit is een slimme melding.

